

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
ГАПОУ «СЭЖ им. П. Мачнева»

В.И. Бочков

\_\_\_\_\_ 2025 г.



Рассмотрено

На заседании Совета колледжа  
Протокол от «28» 03 2025 г.

№ 7

## ПОЛОЖЕНИЕ об организации работы по охране труда

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об организации работы по охране труда» (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации. Положение определяет общие принципы организации работы по охране труда в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «СТРОИТЕЛЬНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (образовательно-производственный кампус) им. П. Мачнева» (далее – Колледж), обязанности и права руководителей и специалистов по созданию условий труда, соответствующих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

1.2. Работа по обеспечению охраны труда в Колледже организовывается в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, стандартами Системы стандартов безопасности труда (далее – ССБТ), локальными нормативными актами в области охраны труда, а также настоящим Положением.

1.3. Общее руководство организацией работы по обеспечению здоровых условий труда, пожарной и электробезопасности, финансирование мероприятий по охране труда в Колледже возлагается на директора.

1.4. Работа по поддержанию безопасных условий труда в структурных подразделениях, разработке и внедрению мероприятий по улучшению

условий и охране труда возлагается на руководителей соответствующих отделов (структурных подразделений).

1.5. Непосредственная организация работы по охране труда, методическое руководство, координация работы по охране труда, контроль соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда в колледже возлагается на специалиста по охране труда.

1.6. Работа в части охраны труда строится в соответствии с планами основных мероприятий по охране труда на текущий год.

1.7. Предписания по устранению выявленных нарушений требований охраны труда, в пределах предоставленных ему прав, являются обязательными для всех работников Колледжа.

1.8. Все работники колледжа обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленные сроки.

1.9. Работники колледжа несут персональную ответственность за несоблюдение требований охраны труда, технологическим оборудованием, а также неприменение средств индивидуальной и коллективной защиты.

1.10. Работники, виновные в нарушении требований охраны труда, а также в неисполнении обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Финансирование мероприятий по охране труда в колледже осуществляется в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

## **2. Обязанности руководителей**

2.1. Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда, пожарной и электробезопасности возлагаются на директора Колледжа.

2.2. На руководителей структурных подразделений возлагается:

- ответственность за выполнение мероприятий по охране труда и создание безопасных условий труда на каждом рабочем месте, обеспечение выполнения требований охраны труда в целом;

- ответственность за организацию и проведение предварительных (при приеме на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров и обязательного психиатрического освидетельствования, не допущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке периодический медицинский осмотр и (или) имеющих противопоказания к отдельным видам работ;

- обеспечение эксплуатации зданий, сооружений, технологического оборудования, инструмента, транспортных средств и оборудования в соответствии с требованиями охраны труда и контроль их исправного состояния;

- ответственность за организацию обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение и оформление инструктажей по охране труда, недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

- участие в работе комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников Колледжа;
  - разработка совместно со специалистом по охране труда перечня инструкций по охране труда для работников по профессиям и на отдельные виды работ;
  - внедрение современных средств охраны труда, предупреждающих производственный травматизм;
  - разработка инструкций по охране труда для работников и согласование их со специалистом по охране труда;
  - обеспечение проведения расследования и учета в установленном порядке несчастных случаев, связанных с производством, предоставление отчетности по ним, а также изучение причин возникновения производственного травматизма и разработка мероприятий, направленных на их устранение;
  - организация и контроль выполнения мероприятий по соблюдению норм и правил по осуществлению производственного контроля;
  - организация своевременной проверки и испытания защитных средств, учета, хранения и правильного их применения;
  - организация работ повышенной опасности (при их наличии);
  - контроль выполнения необходимых мер безопасности при выполнении работ, их достаточность и соответствие характеру и месту работы;
  - немедленный доклад директору Колледжа и специалисту по охране труда обо всех несчастных случаях, связанных с производством.
- 2.3. На главного бухгалтера (бухгалтера) Колледжа возлагается:
- бухгалтерский учет расходования средств на выполнение мероприятий, предусмотренных планами мероприятий по охране труда;
  - участие в составлении планов основных мероприятий по охране труда;
  - контроль за правильным предоставлением компенсаций по условиям труда работникам;
  - учет расходов в связи с несчастными случаями, авариями, профессиональными заболеваниями, выплатами штрафов по решению государственных органов надзора и контроля;
  - участие в совещаниях по рассмотрению вопросов состояния охраны труда в Колледже;
  - контроль за целевым расходованием средств, выделяемых на охрану труда в Колледже.

### **3. Обязанности работников**

#### 3.1. Работники Колледжа обязаны:

- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

- соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами по охране труда и настоящим Положением;
- знакомиться с предоставленной в их распоряжение информацией о возможных рисках и опасностях;
- активно участвовать в деятельности в Колледжа по выполнению требований охраны труда;
- проходить обучение по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда;
- проходить обязательные предварительные (при приеме на работу) и периодические (в процессе трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования) и психиатрическое освидетельствование в соответствии с действующим законодательством;
- немедленно докладывать своему непосредственному руководителю о любой ситуации, угрожающей жизни или здоровью людей, о каждом несчастном случае происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья.

#### **4. Права и обязанности специалиста по охране труда**

4.1. На специалиста по охране труда возлагается:

- контроль соблюдения в Колледже законодательства Российской Федерации об охране труда, локальных нормативных актов в области охраны труда и предписаний, выданных по охране труда, правил, норм и инструкций по охране труда;
- подготовка проектов приказов, указаний и других нормативных документов по вопросам охраны труда;
- контроль выполнения мероприятий, направленных на улучшение условий труда и снижение производственного травматизма;
- разработка предложений по дополнению и изменению действующих инструкций по охране труда, обусловленных внедрением новой техники и изменением условий труда на рабочих местах;
- распространение передового опыта работы по улучшению условий и охраны труда путем проведения совещаний, бесед, распространение литературы по вопросам охраны труда;
- участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда у работников, руководителей и специалистов;
- участие в разработке программ по обучению работников охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ;
- контроль состояния используемых помещений, оборудования, инструмента, ограждений и предохранительных устройств, а также наличия разрешающих и запрещающих надписей, знаков безопасности, опознавательной и отличительной окраски оборудования;

- участие в расследовании несчастных случаев на производстве и в разработке мероприятий по их предотвращению, а также контроль выполнения намеченных мероприятий;

- проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принятыми работниками, а также командированными и переведенными из других организаций;

- ответственность за своевременное расследование несчастных случаев, составление актов несчастных случаях, связанных с производством, их учет и регистрацию;

- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и средствах индивидуальной и коллективной защиты;

- своевременное проведение специальной оценки условий труда (плановой и внеплановой) и производственного контроля на рабочих местах Колледжа.

4.2. Специалист по охране труда осуществляет контроль за:

- обеспечением работников специальной форменной одеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты;

- своевременным испытанием защитных средств, инструмента, приспособлений и другого оборудования;

- своевременным проведением и оформлением инструктажей на рабочих местах и обучением работников охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ;

- наличием на рабочих местах утвержденных инструкций по охране труда (где это необходимо) и своевременным их пересмотром;

- проведением в установленные сроки проверки знаний у работников требований охраны труда и допуском к обслуживанию электроустановок только обученного и аттестованного персонала.

4.3. Специалист по охране труда имеет право:

- отстранять от работы работников, не прошедших в установленном порядке инструктаж по охране труда, обучение и проверку знаний требований охраны труда, медицинский осмотр, а также нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда;

- проверять состояние условий и охраны труда во всех структурных подразделениях (участках и т.д.) Колледжа, а также запрашивать и получать необходимые сведения, информацию и документы по вопросам охраны труда;

- требовать устранения выявленных нарушений требований охраны труда;

- запрещать применение несоответствующего требованиям охраны труда рабочего инструмента, приспособлений и защитных (страховочных) средств;

- направлять предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда;

- направлять предложения по формированию и реализации мероприятий по улучшению условий и охраны труда в Колледже, а также по снижению профессиональных рисков застрахованных лиц;
- требовать письменные объяснения от работников, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда.

## **5. Порядок проверки знаний требований охраны труда**

Порядок проведения обучения по охране труда, стажировки и проверки знаний требований охраны труда работников Колледжа, определяется соответствующим Положением.

5.1. Руководители и специалисты, занятые трудовой деятельностью, проходят проверку знаний требований охраны труда в специализированном Учебном центре, либо в постоянно действующей экзаменационной комиссии Колледжа не реже одного раза в три года, а работники рабочих профессий ежегодно, вновь поступившие на работу работники – не позднее одного месяца после назначения на должность. Проверка знаний проводится в объеме утвержденных программ по экзаменационным билетам в постоянно действующей экзаменационной комиссии Колледжа, либо в специализированном Учебном центре, на усмотрение директора колледжа.

5.2. Руководители, специалисты и работники рабочих профессий, связанные с эксплуатацией электроустановок, проходят проверку знаний в соответствии с действующими Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей и Межотраслевыми Правилами по охране труда (правилами безопасности) при эксплуатации электроустановок.

5.3. Организация проверки знаний возлагается на специалиста по охране труда.

5.4. Комиссия по проверке знаний требований охраны труда создается приказом в Колледже из числа руководителей и специалистов, прошедших обучение и проверку знаний требований охраны труда в обучающих организациях федеральных органов исполнительной власти в области охраны труда.

5.5. Результаты проверки знаний оформляются протоколом установленной формы.

5.6 Внеочередная проверка знаний требований охраны труда у руководителей, специалистов и работников охраны проводится:

- при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими должностных обязанностей);
- при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных нормативных правовых актов;

- при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляется проверка знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;

- по требованию руководства Колледжа, или должностных лиц по охране труда при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований охраны труда.

Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяется стороной, инициирующей ее проведение.

5.7. Работники, получившие неудовлетворительные оценки при проверке знаний требований охраны труда, обязаны пройти повторную проверку в сроки, установленные экзаменационной комиссией, но не позднее одного месяца. Работники, не прошедшие проверку знаний, к самостоятельной работе не допускаются.

5.8. Проверка знаний требований охраны труда проводится согласно графику, разработанному специалистом по охране труда и утвержденному директором Колледжа.

5.9. Подготовка работников к проверке знаний по охране труда проводится самостоятельно по экзаменационным билетам и предоставленному методическому материалу, а также законодательным и нормативным правовым актам Российской Федерации и иной документации.

Разработал:

Специалист по охране труда



И.В. Кобит